

ДОГОВОР № 1/23

о совместной деятельности по обеспечению медицинского обслуживания детей в образовательном учреждении

г. Волгоград

«27» декабря 2023 года

государственное учреждение здравоохранения «Детская поликлиника №6», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Сергиенко Елены Викторовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 25 Ворошиловского района Волгограда», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего Луцик Оксаны Александровны, действующего на основании Устава с другой стороны, а при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В целях обеспечения гарантии охраны и укрепления здоровья детей, посещающих муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №25 Ворошиловского района Волгограда», расположенного по адресу заказчика г. Волгоград, ул. им. Саши Филиппова д. 46, Стороны осуществляют оказание услуг в объеме, порядке и на условиях настоящего договора.

2. Обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Организовать оказание первичной медико-санитарной помощи в рамках утвержденной Территориальной Программы государственных гарантий оказания медицинской помощи гражданам Волгоградской области и утвержденных стандартов медицинской помощи детям, посещающим муниципальное дошкольное образовательное учреждение.

2.1.2. Обеспечить информирование работников дошкольного образовательного учреждения и родителей по вопросам охраны здоровья детей.

2.1.3. Обеспечивать качественное ведение медицинской документации, утвержденной Министерством здравоохранения.

2.1.4. Осуществлять организацию проведения противоэпидемических и карантинных мероприятий по предписанию Роспотребнадзора, а также при возникновении случаев заболеваемости и с целью контроля в соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарном эпидемиологическом благополучии населения», обеспечить соблюдение требований СанПиНа 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней", утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 4.

2.1.5. Осуществлять в условиях детской поликлиники контроль качества оказываемой детям медицинской помощи в соответствии с Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей", Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2012 №502-н «Об утверждении порядка создания и деятельности врачебной комиссии медицинской организации», Приказами Министерства здравоохранения РФ, Комитета здравоохранения Волгоградской области, а также в соответствии с иными нормативно-правовыми актами в области здравоохранения, действующими на территории РФ, нормативно-правовыми актами, письмами и разъяснениями органов исполнительной власти Волгоградской области и муниципальных органов.

2.1.6. Организовать направление детей по месту нахождения ГУЗ «Детская поликлиника № 6» для проведения иммунизации детей в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок и прививок по эпидемическим показаниям, утвержденного приказом

Минздрава России от 06.12.2021 №1122 н и согласно СП 3.3686-21 , «Обеспечение безопасности иммунизации. Санитарно-эпидемиологические правила»

2.1.7. Предоставлять профилактическую помощь посещающим дошкольное учреждение Заказчика, согласно Приказ Минздрава России от 10.08.2017 № 514н "О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних" и других нормативных документов в условиях детской поликлиники в соответствии утвержденного графика и по прибытию детей в сопровождении взрослых или на базе муниципального дошкольного учреждения Заказчика.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Осуществлять оказание первичной медико-санитарной помощи детям, посещающим дошкольное образовательное учреждение средним медицинским работником в рамках утвержденных стандартов медицинской помощи детям, посещающим дошкольное образовательное учреждение и иных действующих нормативных документов РФ.

2.2.2. Проводить утренние приемы детей, вести учет заболеваемости, вести контроль за занятиями физической культурой и питанием детей.

2.2.3. Проводить противоэпидемические и карантинные мероприятия по предписанию Роспотребнадзора, а также при возникновении случаев инфекционной заболеваемости в соответствии с требованиями Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней", утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 4

2.2.4. Обеспечить медицинский кабинет необходимым оборудованием, моющими и дезинфицирующими средствами в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, а так же СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 (ред. от 21.03.2022)

2.2.5. Организовать направление детей по месту нахождения ГУЗ «Детская поликлиника №6» для проведения иммунизации детей по календарю прививок и национальному проекту в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, СП 3.3686-21 «Обеспечение безопасности иммунизации», в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок и прививок по эпидемиологическим показаниям, утвержденного приказом Минздрава России № 1122н от 06.12.2021 на базе поликлиники.

2.2.6. Своевременно передавать сведения на вновь поступивших в учреждение Заказчика детей и предоставлять прививочный сертификат (уч.форма № 156/у) для планирования иммунизации.

2.2.7. Предоставить исполнителю копию лицензии на медицинскую деятельность в образовательном учреждении.

2.2.8. Предоставить медицинский кабинет, соответствующий требованиям СП 2.4.3648-20 для оказания медицинских услуг, укомплектовать штатные единицы среднего медицинского персонала медицинскими сестрами соответствующей квалификации, в соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ, профессиональными стандартами и нормативно-правовыми актами РФ, работающего у Заказчика по фиксированному графику.

2.2.9. Обеспечить ведение медицинской документации, утвержденной Министерством здравоохранения РФ и своевременно сдавать Исполнителю отчеты о проделанной работе.

- 2.2.10. Обеспечить хранение медикаментов (холодильник, металлический шкаф) для оказания неотложной помощи.
- 2.2.11. Обеспечить контроль за техническим состоянием медицинского оборудования.
- 2.2.12. Обеспечить соблюдение норм противопожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством
- 2.2.12. Выполнять все рекомендации Исполнителя по вопросам охраны здоровья детей.
- 2.2.13. По запросу Исполнителя предоставлять медицинскую документацию для проведения контроля качества медицинской помощи несовершеннолетним детям.
- 2.2.14. Своевременно предоставлять Исполнителю сведения о количественном составе воспитанников, до 10 числа от начала учебного года подавать Исполнителю список всех застрахованных учащихся по группам, с указанием Ф.И.О. (полностью), даты и места рождения, адреса по полису и месту проживания, серии, номера и срока действия страхового полиса; серии и номера паспорта, места рождения данные СНИЛС для формирования регистра застрахованных лиц в письменном и электронном виде согласно Федерального закона РФ от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и информировать об изменениях их состава.
- 2.2.15. Предоставить представителю Исполнителя в течение 10 дней после начала учебного года прививочный сертификат (уч.форма № 156\у) для планирования иммунизации.
- 2.2.16. Проводить первый этап профилактического осмотра (анкетирование, тестирование), детям, посещающим дошкольное образовательное учреждение, на основании приказа Минздрава России от 10.08.2017 №514н «О порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних» и других нормативных документов, на базе дошкольной группы Заказчика.

3. Ответственность сторон

- 3.1. За ненадлежащее исполнение условий настоящего договора стороны несут ответственность, предусмотренную договором, при отсутствии указаний на ответственность в договоре - в соответствии с действующим законодательством.

4. Срок действия договора и порядок расторжения

- 4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 2024 года. Договор считается пролонгированным на следующий год на тех же условиях, при надлежащем исполнении обязательств Сторонами, если за месяц до окончания срока его действия ни одна из сторон не заявит о его прекращении или изменении, либо о заключении нового договора.
- 4.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, а также в судебном порядке по основаниям, предусмотренным ГК РФ.
- 4.3. Каждая из сторон имеет право отказаться от исполнения настоящего договора путем письменного уведомления другой стороны не позднее, чем за 1 месяц до предполагаемой даты расторжения.

5. Порядок разрешения споров

- 5.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора разрешаются путем переговоров. Претензионный порядок урегулирования споров обязателен. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд Волгоградской области.

6. Изменение условий договора

- 6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны сторонами. С момента подписания настоящего договора все устные договоренности теряют силу.
- 6.2. Стороны не вправе передавать свои права и обязанности по договору третьему лицу без получения согласия другой стороны.

6.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7. Форс-мажор

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, войны, военных действий любого характера, блокады, эмбарго на экспорт или импорт, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора. При этом срок выполнения обязательств по договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства и их последствия.

7.2. Если указанные обстоятельства будут продолжаться более 6 месяцев, каждая из сторон имеет право расторгнуть дальнейшее выполнение Контракта.

7.3. Сторона, для которой стало невозможно исполнение договора должна немедленно сообщить другой стороне о наступлении этих обстоятельств. Подтверждение ТПП будет достаточным основанием наступления указанных обстоятельств и их длительности.

Несвоевременное извещение об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую сторону права ссылаться на них в будущем.

8. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ГУЗ «Детская поликлиника №6»

Адрес: 400074, г. Волгоград,

ул. Рабоче-Крестьянская, 47

ИНН 3445007849 КПП 344501001

Банк: отделение Волгограда, г. Волгоград

р/с 40601810700001000002

БИК 041806001

Лицевой счет 22296щ23170 УФК по
Волгоградской обл.

Телефон: (код 8442) 95-89-89

факс 95-95-91

e-mail: guzdp-6@yandex.ru

ЗАКАЗЧИК

муниципальное дошкольное образовательное
учреждение « Детский сад № 25

Ворошиловского района Волгограда» (МДОУ
детский сад № 25)

Адреса мест осуществления образовательной
деятельности: 400120 г. Волгоград, ул. им Саши
Филлипова, 46

Юридический адрес: 400120, Волгоград, ул.
Ельшанская, 77

ИНН 3445031721

КПП 344501001

ЛС 20763003100

Р/сч. 40102810445370000021

Отделение Волгоград, департамент финансов
администрации Волгограда


БИК ТОФК 011806101

Телефон: (8442) 97-30-99

факс 95-34-10

e-mail: ds25_vtu@mail.ru


Главный врач
Е.В. Сергиенко
МП


Заведующий
/ О.А. Луцки /
МП